

# Komenda Powiatowa Policji w Oświęcimiu

---

<https://oswiecim.bip.policja.gov.pl/344/dostep-do-z/22555,Dostep-do-zasobow-archiwalnych.html>  
2024-06-30, 08:37

Zgodnie z zarządzeniem nr 920 Komendanta Głównego Policji z 11 września 2008 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej w Policji oraz na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 2 ustawy z 6 kwietnia 1990 roku o Policji:

## **Udostępnianie akt stanowiących dokumentację niearchiwalną następuje przez:**

- umożliwienie podmiotom zainteresowanym albo ich upoważnionym przedstawicielom osobistego zapoznania się z oryginalnymi materiałami lub ich kopiami,
- przekazanie podmiotom zainteresowanym informacji zawartych w aktach w postaci odpowiedzi na zapytanie,
- przekazanie podmiotom zainteresowanym kopii akt lub wyciągu z akt,
- wypożyczenie podmiotom zainteresowanym akt lub ich części.

## **Akta udostępnia się na podstawie pisemnego wniosku podmiotu zainteresowanego zawierającego:**

- imię, nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości oraz adres do korespondencji – jeżeli zgłoszenie składa osoba fizyczna lub jej upoważniony przedstawiciel,
- nazwę i siedzibę osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej oraz imię i nazwisko, rodzaj dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, której mają być udostępnione materiały – jeżeli zgłoszenie składa osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej,
- wskazanie materiałów lub określenie tematu, którego one dotyczą,
- określenie celu i proponowany sposób wykorzystania udostępnionych materiałów.

## **Udostępnianie osobom fizycznym materiałów:**

- zawierających informacje publiczne, o których mowa w art. 1 i art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej następuje na podstawie tej ustawy,
- nie zawierających informacji publicznych, w szczególności akt osobowych, akt operacyjnych, akt kontrolnych postępowania przygotowawczego – następuje za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej, któremu podporządkowane jest archiwum Policji.

## **Udostępnianie akt:**

- zawierających informacje niejawne – następuje zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych,

zawierających dane osobowe – następuje zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, operacyjnych – następuje zgodnie z przepisami regulującymi czynności operacyjno-rozpoznawcze i z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

### **Z akt wypożyczonych z archiwum lub składnicy akt Policji:**

nie wyłącza się poszczególnych dokumentów,

nie wykonuje się kopii lub odpisów bez zgody osoby kierującej pracą archiwum lub składnicy akt Policji.

Ewidencja zasobu archiwalnego nie podlega wypożyczeniu.

### **Szczegółowe zasady udostępniania materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej regulują:**

1. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 czerwca 2011 roku w sprawie sposobu i trybu udostępniania materiałów archiwalnych znajdujących się w archiwach wyodrębnionych (Dz.U. 2011 nr 196 poz. 1161).
3. Zarządzenie Nr 920 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 września 2008 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej w Policji (Dz.U. KGP Nr16, poz.95).
4. Decyzja Nr 2/10 Dyrektora Biura Ochrony Informacji Niejawnych KGP z dnia 14 maja 2010 roku w sprawie udostępniania akt do celów służbowych i przyjmowania ich zwrotów z zasobu Wydziału – Główne Archiwum Policji BOIN KGP.

#### Metryczka

---

Data publikacji : 30.11.2015  
Data modyfikacji : 27.03.2018  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Oświęcimiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Anna Jarnot Archiwista KPP Oświęcim

Osoba udostępniająca informację:  
Magdalena Samel-Saternus Zespół Informatyki i  
Łączności KPP Oświęcim

Osoba modyfikująca informację:  
Magdalena Samel-Saternus